

Synthèse des points clés

1/Questionnement

2/L'entretien

**LA QUESTION
DE DÉPART ⁽¹⁾**

L'exploration ⁽²⁾

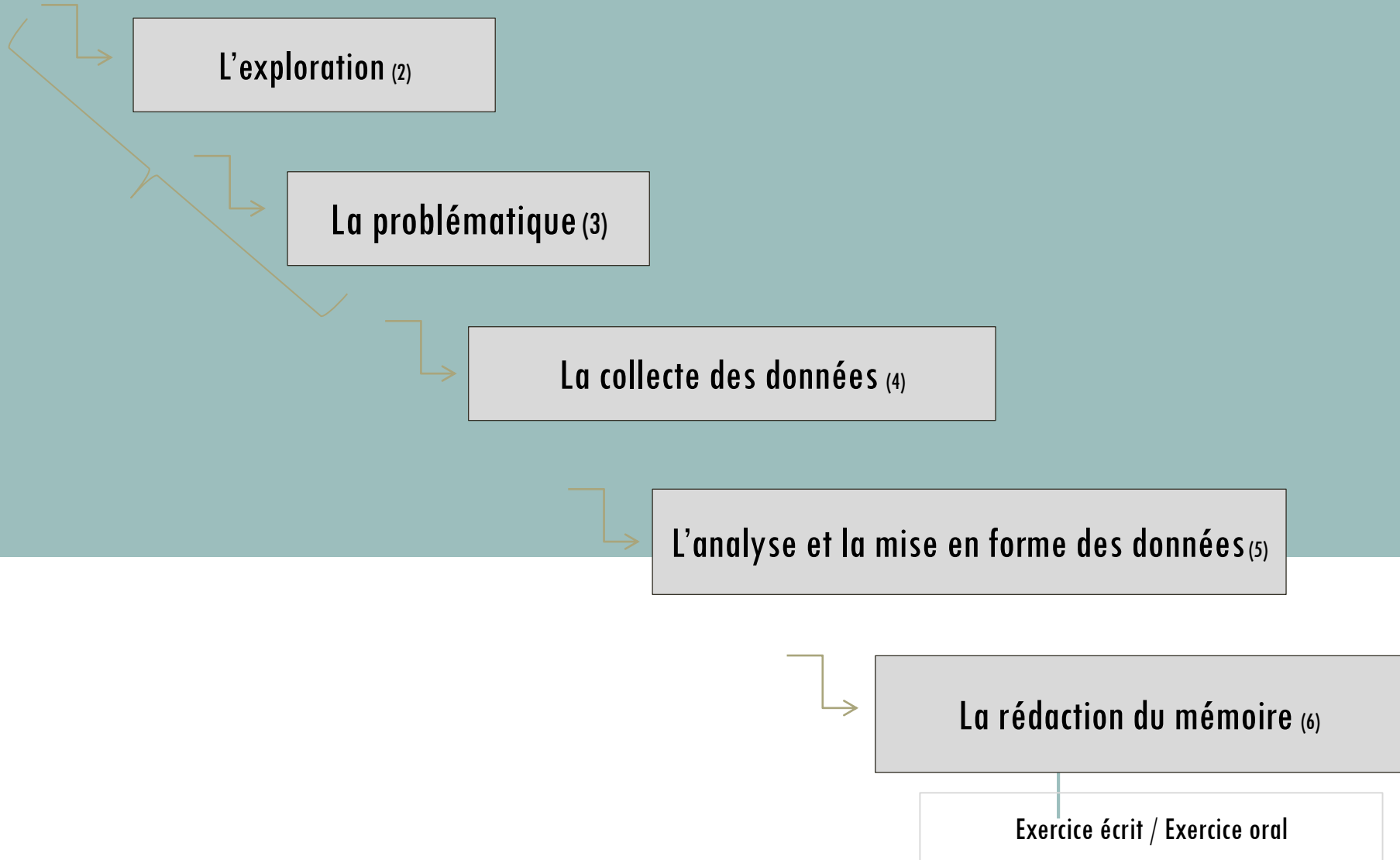
La problématique ⁽³⁾

La collecte des données ⁽⁴⁾

L'analyse et la mise en forme des données ⁽⁵⁾

La rédaction du mémoire ⁽⁶⁾

Exercice écrit / Exercice oral



DE LA QUESTION DE DÉPART AU QUESTIONNEMENT

Clarté  Rechercher les mots clés, identifier les notions et/ou les concepts

Faisabilité  Valider l'accès au terrain, construire la stratégie d'enquête

Pertinence  Définir l'objet de recherche

La question de départ: support pour la réflexion

Exemple:

Sujet: Les agriculteurs et la transition agroécologique

Question de départ (étape 1): Comment les agriculteurs font-ils face aux changements attendus?

Quels agriculteurs?

Quels changements?

Attendus par qui?....

Question de départ (étape 2): Quel est le rôle des innovations technologiques et numériques dans l'évolution du métier d'agriculteurs face aux enjeux de transition agroécologique?

Quelles innovations?

Quelle filière agricole?

Quels enjeux?

Questionnement: alimenter la réflexion par les lectures et l'enquête exploratoire

Constats tirés des lectures et de l'enquête exploratoire

1-Les innovations technologiques ont jalonné l'histoire de l'agriculture.

2-Aujourd'hui la filière viticole est confrontée à de multiples enjeux: économique, démographique, agrologique, écologique, climatique, sanitaire et doivent assumer des changements parfois radicaux dans leurs pratiques professionnelles.

3-Les innovations numériques constituent une des voies pour faire face à ces multiples enjeux.

4-Au sein de ces innovations, la collecte massive de données occupe une place singulière qu'il convient d'analyser...

En quoi, le data peut-il contribuer à faire évoluer le métier de vigneron dans le sens d'une meilleure prise en charge des enjeux de transitions qui s'imposent à la filière?

Elaborer une/des hypothèses de travail

- Une hypothèse de travail **c'est une réponse que l'on estime possible**
- Elle est **probable** (j'ai suffisamment d'éléments pour l'énoncer) mais **provisoire** (je peux la faire évoluer, l'abandonner si elle s'avère non pertinente sous sa forme initiale)
- Elle nous guide dans notre recherche mais ne doit pas devenir un carcan qui nous empêche de penser. Elle nous permet de ne pas nous égarer face à une masse importante de données.
- Les hypothèses de travail peuvent être simples au début et s'élaborer au fil du temps

Exemples d'hypothèse de travail:

Hypothèse1: Les viticulteurs vont se positionner favorablement dans la mesure où l'exploitation des données peut prévenir certains risques aujourd'hui difficiles à anticiper.

Hypothèse 2: L'exploitation des données risque d'être vécue par les viticulteurs comme une stratégie de supervision des pratiques professionnelles et non comme une aide à la décision favorisant leur autonomie.

L'ENTRETIEN

Introduction à la technique de l'entretien semi directif

Pourquoi réaliser des entretiens?

- Accéder au point de vue des interviewés (opinions, représentations, pratiques)
- Dimensions individuelles et collectives: histoire singulière et appartenance à des groupes
- Recueillir des données et les analyser: accéder au contenu latent

Analyse thématique (thème abordé en lien avec le guide, thème abordés spontanément), analyse structurale (lien entre les thèmes, entre les thèmes et certaines caractéristiques...), analyse sémantique (analyse du vocabulaire, des univers sémantiques...).

- **Il ne s'agit donc pas de seulement rechercher de l'information factuelle mais bien de comprendre comment l'interviewé se représente, s'approprie, interprète, vit...**
- **En aucun cas, le travail d'analyse vise à évaluer, à dénoncer ou encore à vérifier les propos de l'interviewés**

Une question, des réponses très différentes en fonction des interviewés

Relance dans le cadre d'un entretien: Vous êtes originaire d'où exactement?

- Alors, je suis originaire du Nord, de Lille exactement, c'est pas à côté! J'en suis parti en 2012 ou 2013 pour mes études, oui c'est ça quand je suis entré en Master.
- Nous, on vient du Nord, toute ma famille est de là bas, de Lille. D'ailleurs, une grande partie de ma famille est toujours dans le Nord. J'aimerais bien y retourner, enfin m'y installer un jour mais ma femme n'est pas vraiment d'accord (rires).
- On habitait à Lille, aux Bois Blancs exactement, dans un bâtiment avec mes deux grandes sœurs et mes parents. C'était sympa, les copains tout ça, c'était vraiment chouette. J'en garde un super souvenir d'ailleurs. J'ai jamais retrouvé cette ambiance.
- Je ne suis pas né dans la région, on a beaucoup bougé quand j'étais petit. Mon père était souvent muté. Mais ma famille est originaire de Lille. Ma mère est retournée là bas...enfin dans le Nord parce que c'est sa famille à elle qui était de là bas.
- La ville d'où je viens? C'est Lille, j'habitais dans un quartier vraiment pas terrible. J'en suis parti dès que j'ai pu à vrai dire.
-

Elaborer un guide d'entretien

- **Ordonner les thèmes, organiser les questions:** Etre au clair avec ce que l'on cherche à savoir, à comprendre. Penser la progression des questions en respectant une logique. Bien travailler les thèmes que l'on souhaite aborder
- **Maîtriser le cadre de l'entretien, laisser l'interviewé s'exprimer librement**
 - Gérer les silences
 - Attention au registre de vocabulaire
 - Ne pas induire les réponses/ne pas imposer sa propre manière de voir les choses
 - Faire preuve d'empathie/de capacité à se projeter dans la manière de penser de l'interviewé, respecter son point de vue
 - Ne jamais perdre de vue qu'il s'agit d'une interaction sociale avec ses règles et ses codes parfois implicites
 - Anticiper, savoir s'adapter surtout dans un contexte où le langage corporel est absent (entretien téléphonique, visio...)

En synthèse

- **Questions claires avec l'emploi d'un vocabulaire ordinaire:** attention au registre de vocabulaire pour ne pas imposer et biaiser les réponses. Si possible adopter le vocabulaire de votre interlocuteur
- **Une seule question à la fois!**
- **S'appuyer d'abord sur les pratiques sociales** plutôt que sur les opinions ou le « ressenti »
- **Ne pas hésiter à reformuler en cas d'incompréhension**
- **Pas de contradiction: écoute compréhensive**
- **Bien gérer les silences**

Les techniques de relance

Objectif: Etre en capacité de relancer le discours

- Savoir écouter et montrer son intérêt
- Ne pas hésiter à dire lorsque l'on ne comprend pas: un mot de vocabulaire technique, un sigle, une explication, une description...
- Dans le doute, reformuler ce que votre interlocuteur vient de dire pour vous assurer que vous ne faites pas de contresens. Cela permet également à votre interlocuteur de préciser sa pensée, de développer...

Les différents types de relance

- **Les encouragements et incitations** passent d'abord par des signes corporels : hochements de tête, sourire, signes d'approbation, « oui, oui », « ah bon ! », « ah oui », « c'est sûr... » .
- **Les demandes d'explication ou d'exemple concret** : « quand vous dites... » ; aussi : « qu'entendez-vous par ... ? », « que signifie... ? », « par exemple ? », « vous dites que..., mais qu'est-ce que cela veut dire pour vous... »
- **La naïveté** : « Je voudrais être sûr de bien comprendre... », « ca va vous paraître un peu bête comme question, mais... »
- **Les reformulations** : « Ce que vous voulez dire c'est que... », « si je comprends bien, vous... » : l'idée est de vérifier que vous avez bien compris tout en invitant l'interviewé à approfondir son propos.
- **La technique du reflet** : faire allusion aux attitudes de l'enquêté pour vérifier leur sens et le pousser à les expliciter : « vous n'avez pas l'air très convaincu en disant cela », « cela semble vous poser problème », « cela vous fait sourire »

L'enjeu spécifique de la question d'accroche

- Créer de la confiance dans l'échange par la clarté des objectifs
- Donner les règles du jeu
- Préparer la progression de l'entretien.
- Exemple à partir d'une problématique:
 - **En quoi, le data peut-il contribuer à la prise en compte des enjeux environnementaux dans les pratiques agricoles**

La question d'accroche (entretien semi-directif)

Les formulations non pertinentes

- Quel est le rôle des données dans votre métier?

Il s'agit de ma question de recherche. Ce n'est pas à mon interlocuteur d'y répondre. C'est l'analyse de son discours qui me permettra d'identifier des éléments de réponse.

- Aujourd'hui le numérique est important dans l'agriculture. Qu'est ce vous en pensez?

Vous imposez votre point de vue qui reste très général. Votre interlocuteur ne sait pas à quel titre vous êtes en train de l'interroger même si vous laissez ouverte la question.

- Est-ce que vous pourriez vous présenter?

Maladroit et trop vague. Si vous avez contacté cette personne et sollicité un entretien, c'est pour une ou plusieurs raisons que vous devez identifier dès le début de l'entretien (ou le contact). Vous laissez l'interlocuteur dans le doute de ce que vous attendez de lui.

- Vous êtes agriculteur depuis combien de temps?

Vous donnez une règle du jeu qui implique des réponses courtes, ciblées et descriptives alors que vous attendez des réponses développées et argumentées

La question d'accroche: caractéristiques

Vous êtes agriculteur depuis **une vingtaine d'années**, sur quels plans le **métier vous semble-t-il** avoir le **plus évolué** ces dernières années?

1-Je signale clairement que je souhaite m'appuyer sur sa longue expérience professionnelle (20 ans d'expérience, métier),

2-que je sollicite son avis personnel, (« vous semble t-il »)

3-que j'attends une vision rétrospective sur sa carrière d'agriculteur. (ces dernières années)

4-Je n'impose pas la question de l'innovation technologique et du numérique comme nécessairement centrale. Je laisse mon interlocuteur libre de présenter ce qui lui paraît le plus important. J'accède ainsi à ses propres représentations du métier (j'utilise le terme « d'évolution » qui est le moins chargé VS rupture, transition, changement...)

5-Je lui indique que j'attends une réponse développée

Construire un échantillon et prendre contact

- Repérer le ou les profils intéressants en fonction de votre sujet: construire un échantillon pertinent
- Choix d'un échantillon homogène ou donnant accès à une diversité de points de vue
- Trouver les moyens de prendre contact avec les interviewés
 - Se renseigner dans son environnement proche pour trouver des contacts
 - Solliciter ses réseaux et les réseaux de réseaux (qui connaît quelqu'un qui...)
 - Profiter d'un premier entretien pour demander d'autres contacts
 - la prise de contact institutionnelle pour anticiper la nécessité d'une autorisation

Prendre contact

- **Savoir se présenter et convaincre l'interlocuteur d'accepter un entretien**
 - Savoir se présenter et présenter son projet de manière stratégique
 - Savoir exprimer clairement en quoi la personne que vous contactez peut contribuer à une meilleure compréhension du sujet qui vous intéresse (savoir valoriser son expertise)
 - Décrire en quoi consiste l'entretien : qu'est ce que vous souhaitez aborder avec la personnes
 - Donner la durée approximative de l'entretien (et s'y tenir!)
 - Trouver un espace propice à un échange serein (sans bruit, sans interruption, dans le respect de la confidentialité...)

Votre interlocuteur peut accepter, se montrer réticent, refuser

- Essayer de faire tomber les réticences mais toujours s'assurer que la personne est bien volontaire, ne pas insister au-delà d'un certain point
- Analyser le refus pour rectifier les éléments de présentation qui auraient pu être défavorables
- Prendre des notes sur ce premier contact (informations utiles, objections, ...)

POUR POURSUIVRE

Blanchet, Gotman, L'enquête et ses méthodes: l'entretien, Armand Colin, collection 128

Kaufman J-C, l'entretien compréhensif, Armand Colin, collection 128

Fournier P., Arborio A-M., L'observation directe, Armand Colin, collection 128.